

個人情報開示申請書

(提出年月日) 20 年 月 日

下記の必要事項をご記入の上、当社個人情報お問合せ窓口までご郵送ください。
申請に当たっては、下記の本人確認資料を添付してください。

フリガナ			
会社名			
フリガナ		生年月日	
氏名		印	20 年 月 日
会社住所	〒		
会社電話番号			
本人住所	〒		
本人電話番号			
本人確認資料	1 運転免許証 2 パスポート		

(注) 1. 上記本人確認資料について、有効期限があるものは有効期限内のものに限ります。
尚、本人確認書類が同封されていない場合、本人確認資料の住所、氏名、生年月日などの記載が不鮮明の場合、またはこれらの本人確認資料の記載と開示請求申請書の記載が異なる場合には、開示申請書を一旦ご返却させていただきます。

代理人による開示の場合は下記もご記入下さい。

フリガナ			生年月日
代理人氏名		印	20 年 月 日
代理人住所	〒		
代理人電話番号			
開示者との関係			
代理人の本人確認書類	1 運転免許証 2 パスポート		

(注) 2. 上記代理人の本人確認資料について、有効期限があるものは有効期限内のものに限ります。
尚、代理人の本人確認書類が同封されていない場合、本人確認資料の住所、氏名、生年月日などの記載が不鮮明の場合、またはこれらの本人確認資料の記載と開示請求申請書の記載が異なる場合には、開示申請書を一旦ご返却させていただきます。

(注) 3. 委任状は当社指定の委任状をご提出下さい。

開示を申請する個人情報	1. ご氏名 2. 会社名 3. 会社住所 4. 会社メールアドレス 5. 会社電話番号 6. 会社ファクス番号 7. 入手先情報
受取方法	1 郵送 2 窓口
ご郵送先の住所	〒

(注) 4. ご郵送先住所は本人もしくは代理人の住所と送付先が異なる場合にご記入下さい。
郵送料はお客様の負担となります。